

Принято
на заседании педагогического совета
ГАПОУ «Волгоградский социально-
педагогический колледж»

Протокол № 1
«22» января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Волгоградский социально-
педагогический колледж»

А.С. Калинин
2020 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

В ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
В 2020 ГОДУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила приёма разработаны в целях обеспечения прав поступающих на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г, Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (ред. от 11.12.2015 г., 26.11.2018 г.), Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.12. 2013 г. № 30861), Постановления правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 г. Москва (ред. от 16.10.2017 № 1252) «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», Приказа Рособрнадзора от 18.06.2018 г. № 831»Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования целевого обучения», Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884, Федерального закона от 25 июля 2002

г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 (зарегистрированного в Минюсте России 28.01.2014 г. № 31132) «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (Постановление Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697), Устава ГАПОУ «ВСПК».

1.2. Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский социально-педагогический колледж» (далее – колледж) граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее – правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, и по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение в колледж по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области является общедоступным.

1.5. Контрольные цифры приёма граждан для обучения в колледже за счет средств бюджета Волгоградской области (далее – бюджетные места) устанавливаются учредителем – комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

1.6. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём сверх установленных цифр приёма для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. Колледж самостоятельно определяет порядок организации приёма граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2. 1. В колледж в 2020 году *на дневную форму* обучения на бюджетные места принимаются лица по следующим специальностям:

На базе основного общего образования:

▪ **44.02.02** Преподавание в начальных классах (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель начальных классов.

▪ **44.02.01** Дошкольное образование (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста.

▪ **44.02.04** Специальное дошкольное образование (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием.

▪ **49.02.01 Физическая культура (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель физической культуры.

▪ **09.02.07 Информационные системы и программирование.** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – программист.

▪ **42.02.01 Реклама (программа базовой подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – специалист по рекламе.

▪ **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности).

▪ **53.02.01 Музыкальное образование (программа базовой подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель музыки, музыкальный руководитель.

▪ **39.02.01 Социальная работа (программа базовой подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – специалист по социальной работе.

На базе среднего общего образования:

▪ **44.02.02 Преподавание в начальных классах (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – учитель начальных классов.

▪ **44.02.01 Дошкольное образование (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста.

2. 2. В колледж в 2020 году на заочную форму обучения на бюджетные места принимаются лица по следующим специальностям:

На базе среднего общего образования:

▪ **44.02.02 Преподавание в начальных классах (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель начальных классов.

▪ **44.02.01 Дошкольное образование (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста.

▪ **44.02.04** **Специальное дошкольное образование** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОЛЛЕДЖ

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

3.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

3.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

3.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются положения и составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

3.6. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3.8. Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональную

информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся сведения, необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в профессиональные образовательные организации.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, колледж размещает указанные документы на своём официальном сайте: www.vspc34.ru, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на официальном стенде приемной комиссии.

4.2. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.3. Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приёма в колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

4.4. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.5. Информация, указанная в пунктах 4.3–4.4 настоящих Правил приема, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

4.6. Приемная комиссия колледжа работает с **20 июня 2020 г.** по адресу:

– 400094, г. Волгоград, ул. Кутузовская, дом № 5, контактный телефон 58-72-16;

– адрес официального сайта www.vspc34.ru.

V. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

5.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Приём документов начинается с 20 июня 2020 г.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2020 г.

Прием заявлений в колледж на заочную форму обучения осуществляется с 20 июня до 15 августа 2020 г. (на места, финансируемые из бюджета) и до 01 декабря 2020 г. (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

5.3. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- оригинал и копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра (при поступлении на специальности: **49.02.01 Физическая культура, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.04 Специальное дошкольное образование; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; 53.02.01 Музыкальное образование**);

5.3.1. При необходимости создания специальных условий для проведения вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

5.3.2. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 5.3, вправе предоставить оригинал и ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом

обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

5.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- сведения о прохождении медицинского осмотра;
- сведения о наличии договора о целевом обучении;
- сведения о наличии индивидуальных достижений;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или)

несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема, колледж возвращает документы поступающему.

5.5. При поступлении на обучение по специальностям:

49.02.01 Физическая культура,

44.02.01 Дошкольное образование,

44.02.02 Преподавание в начальных классах,

44.02.03 Педагогика дополнительного образования,

44.02.04 Специальное дошкольное образование,

53.02.01 Музыкальное образование

входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

5.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме (при наличии у абитуриента электронно-цифровой подписи) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных правилами приема.

5.7. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 5.1 настоящих правил приема, до завершения приема документов.

5.8. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии профессиональной образовательной организацией.

5.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы возвращаются приемной комиссией колледжа в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

VI. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

6.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и(или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: **49.02.01 Физическая культура, 42.02.01 Реклама, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области хореографии), 53.02.01 Музыкальное образование.**

6.2. По специальности **49.02.01 Физическая культура** проводится физическое вступительное испытание. Физическое вступительное испытание включает сдачу нормативов общей физической подготовки (см. Приложение 1).

6.3. Вступительное физическое испытание, оформляется протоколом, в котором фиксируются результаты качеств физической подготовки, выявленные у абитуриентов, и комментарии экзаменаторов.

6.4. По специальности **42.02.01 Реклама** проводится творческое вступительное испытание. Вступительное испытание включает презентацию творческих авторских работ поступающего или портфолио (плакаты, рисунки, эскизы, иллюстрации и т.п.) (см. Приложение 2).

6.5. Творческое вступительное испытание проводится в форме собеседования, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

6.6. По специальности **53.02.01 Музыкальное образование** проводится вступительное испытание в виде прослушивания (музыкальная грамота, сольфеджио) и оформляется протоколом (см. Приложение 3).

6.7. По специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)** проводится творческое вступительное испытание в форме просмотра (исполнение абитуриентом танцевальной программы, хореографического номера) и оформляется протоколом (см. Приложение 4).

6.8. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

7.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. При проведении вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья дополнительно могут соблюдаться другие требования в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VIII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

8.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция). Заявление подается поступающим на имя председателя апелляционной комиссии и регистрируется в соответствующем журнале.

8.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой (протоколом собеседования), выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

8.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

8.5. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

8.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

IX. ПРИЕМ НА ДОГОВОРНОЙ ОСНОВЕ

9.1. Прием на обучение по договорам об оказании платных услуг с оплатой обучения физическими или юридическими лицами осуществляется на все специальности сверх установленных на них контрольных цифр приема.

Прием заявлений в колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется

- с 20 июня до 15 сентября 2020 г. (на очную форму обучения);
- с 20 июня до 01 декабря 2020 г. (на заочную форму обучения).

9.2. В колледж в 2020 году на дневную форму на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг принимаются лица по следующим специальностям:

На базе основного общего образования:

▪ **44.02.02 Преподавание в начальных классах (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель начальных классов.

▪ **44.02.01 Дошкольное образование (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста.

▪ **44.02.04 Специальное дошкольное образование (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием.

▪ **49.02.01 Физическая культура (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель физической культуры.

▪ **42.02.01 Реклама (программа базовой подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – специалист по рекламе.

▪ **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности).

▪ **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения 3 года 10 мес. Квалификация – юрист.

▪ **53.02.01 Музыкальное образование (программа базовой подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель музыки, музыкальный руководитель.

▪ **09.02.07 Информационные системы и программирование.** Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – программист.

▪ **39.02.01 Социальная работа (программа базовой подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – специалист по социальной работе.

На базе среднего общего образования:

▪ **44.02.02 Преподавание в начальных классах (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – учитель начальных классов.

▪ **44.02.01 Дошкольное образование (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста.

▪ **49.02.01 Физическая культура (программа углубленной подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – учитель физической культуры.

▪ **42.02.01 Реклама (программа базовой подготовки среднего профессионального образования).** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – специалист по рекламе.

▪ **09.02.07 Информационные системы и программирование.** Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – программист.

- **40.02.01** **Право и организация социального обеспечения** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – юрист.
- **44.02.03** **Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 2 года 10 мес. Квалификация – педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности).

9.3. В колледж в 2020 году на заочную форму на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг принимаются лица по следующим специальностям:

На базе основного общего образования:

- **44.02.02** **Преподавание в начальных классах** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 4 года 10 мес. Квалификация – учитель начальных классов.
- **44.02.01** **Дошкольное образование** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 4 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста.
- **40.02.01** **Право и организация социального обеспечения** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 4 года 10 мес. Квалификация – юрист.
- **49.02.01** **Физическая культура** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 4 года 10 мес. Квалификация – учитель физической культуры.
- **44.02.04** **Специальное дошкольное образование** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 4 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и сохранным развитием

На базе среднего общего образования:

- **44.02.02** **Преподавание в начальных классах** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель начальных классов.
- **44.02.01** **Дошкольное образование** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста.

- **44.02.04** **Специальное дошкольное образование** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и сохранным развитием
- **40.02.01** **Право и организация социального обеспечения** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 г. 10 мес. Квалификация – юрист.
- **49.02.01** **Физическая культура** (*программа углубленной подготовки среднего профессионального образования*). Срок обучения – 3 года 10 мес. Квалификация – учитель физической культуры.

9.4. При зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, поступающие предоставляют: оригинал документа государственного образца об образовании (или) документа об образовании и о квалификации или заверенную ксерокопию документа.

9.5. Взаимоотношения между колледжем, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для оказания платных образовательных услуг по подготовке специалиста среднего профессионального образования регулируются договором об оказании платных образовательных услуг. Договор оформляется при подаче заявления для поступления в колледж.

9.6. Приказ о зачислении издается после оплаты стоимости обучения физическим или юридическим лицом и поступления установленного платежа на расчетный счет колледжа на основании представления ответственного секретаря приемной комиссии.

X. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

10.1. Прием иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств бюджета Волгоградской области, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10.2. При подаче заявления о приеме (на русском языке) иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра (при поступлении на специальности: 49.02.01 Физическая культура, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 53.02.01 Музыкальное образование).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

XI. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

11.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в приемную комиссию колледжа в течение трёх рабочих дней после окончания срока приёма документов.

11.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на места, финансируемые за счет средств бюджета Волгоградской области и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

11.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области, колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

11.4. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

11.5. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

11.6. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающих статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

11.7. При отсутствии сведений об индивидуальных достижениях и отсутствии договора о целевом обучении при равном среднем балле в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации устанавливаются лица, имеющие преимущественное право на зачисление.

Преимущественным правом на зачисление обладают лица, имеющие более высокий средний балл по профильным общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. К профильным общеобразовательным предметам относятся:

по специальностям **44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.04 Специальное дошкольное образование; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; 53.02.01 Музыкальное образование:** русский язык, литература, алгебра, иностранный язык, история России, обществознание, физическая культура, музыка, изобразительное искусство;

по специальности 49.02.01 Физическая культура: русский язык, литература, алгебра, иностранный язык, история России, биология, физическая культура, физика, химия;

по специальности 42.02.01 Реклама: русский язык, литература, алгебра, иностранный язык, история России, обществознание, музыка, изобразительное искусство;

по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, 09.02.07 Информационные системы и программирование: алгебра, геометрия, информатика, физика, иностранный язык.

11.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря 2020 года.

XII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

12.1. Правила приёма в колледж на 2020 год могут изменяться и дополняться. Изменения и дополнения рассматриваются на педагогическом Совете колледжа и утверждаются директором.

12.2. Внесённые изменения и дополнения не должны противоречить действующему законодательству РФ на момент внесения изменений.

**Требования к вступительному испытанию по специальности
49.02.01 «Физическая культура»**

Нормативы общей физической подготовки

Для оценивания результатов по видам спортивной подготовки используются следующие показатели:

База 9 классов

Девушки

Виды спортивной подготовки					
Бег 60 м	Бег 100 м	Прыжки в длину с места толчком двух ног	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой	Метание гранаты (500 г)	Бег 2000 м
9,3	16,3	185	40	21	9,20
10,1	17,6	170	30	17	9,50
10,5	18,0	160	20	13	10,10

Юноши

Виды спортивной подготовки					
Бег 60 м	Бег 100 м	Прыжки в длину с места толчком двух ног	Подтягивание из виса на высокой перекладине	Метание гранаты (700 г)	Бег 2000 м
8,0	13,8	230	13	38	7,50
8,5	14,3	210	10	32	8,50
8,8	14,6	200	8	27	9,20

База 11 классов

Девушки

Виды спортивной подготовки					
Бег 60 м	Бег 100 м	Прыжки в длину с места толчком двух ног	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой	Метание гранаты (500 г)	Бег 2000 м
9,0	16,5	195	47	21	10,20
9,6	17,0	185	40	17	10,30
10,2	17,5	175	34	14	10,50

Юноши

Виды спортивной подготовки						
Бег 60 м	Бег 100 м	Прыжки в длину с места толчком двух ног	Подтягивание из виса на высокой перекладине	Метание гранаты (700 г)	Бег 2000 м	Бег 3000 м
8,0	13,5	240	13	37	7,50	12,30
8,4	14,8	230	10	35	8,15	13,30
9,2	15,1	215	9	33	8,55	14,00

При проведении вступительных испытаний в зависимости от вида спортивной подготовки используются открытый спортивный стадион и спортивные залы колледжа.

Результат вступительного испытания по физической подготовке рассчитывается как сумма баллов, полученных за каждое упражнение. Вступительное испытание по физической подготовке засчитывается при условии выполнения абитуриентом всех пяти нормативов не ниже критического порога по каждому упражнению. Если результат выполнения хотя бы одного упражнения ниже минимального, за вступительное испытание начисляется 0 (ноль) баллов.

**Требования к вступительному испытанию по специальности
42.02.01 «Реклама»**

Вступительные испытания по специальности «Реклама» проводятся в целях определения творческих способностей абитуриентов и предполагают проведение собеседования по представленному абитуриентом портфолио творческих работ.

Требования к содержанию портфолио:

- 3–4 фотографии на разные сюжеты;
- 2–3 этюда (рисунок в цвете);
- 2–3 рисунка в графике (работы, выполненные простым карандашом);
- грамоты, дипломы за участие в творческих конкурсах (при наличии).

При проведении собеседования от абитуриента требуется знание основ выбранной специальности, отношение к ней, умение излагать свою точку зрения, точно и конкретно отвечать на поставленный вопрос.

**Требования к вступительному испытанию по специальности
53.02.01 «Музыкальное образование»**

Вступительные испытания по специальности «Музыкальное образование» проводятся в целях определения творческих способностей абитуриентов и предполагают выявление уровня музыкального развития в ходе индивидуального прослушивания.

Вступительные испытания проводятся по двум направлениям:

1-е направление – музыкальная грамота:

- знание раздела «нотное письмо»;
- знание простых, сложных размеров, их тактирование;
- знание интервалов (диатонических в пределах октавы);
- знание ладов и тональностей: умение определять тональность в нотном примере, читать мажорные и минорные гаммы до 4-х ключевых знаков;
- знание аккордов (строение мажорных и минорных трезвучий, доминантсептаккорда).

2-е направление – сольфеджио:

- пение в тональности мажорных, минорных гамм (натуральный вид) до 2-х знаков в ключе;
- опевание устойчивых ступеней лада;
- пение главных трезвучий лада;
- пение доминантсептаккорда с разрешением;
- пение от звука вверх: диатонических интервалов, мажорных и минорных трезвучий;
- пение одноголосного примера в двух-, трех- и четырехдольном размере;
- выразительное исполнение двух разнохарактерных вокальных произведений: песня для детей, песня или романс (по выбору с фонограммой или с фортепиано);
- определение на слух: гамм мажорных и минорных, диатонических интервалов, мажорных и минорных трезвучий, доминантсептаккордов.

**Требования к вступительному испытанию по специальности
44.02.03 «Педагогика дополнительного образования
(в области хореографии)»**

Творческие вступительные испытания по специальности «Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)» проводятся с целью определения творческих способностей и возможностей абитуриентов осваивать основную профессиональную программу.

Творческие испытания проводятся в форме просмотра, индивидуально и включают два задания: исполнение танцевальной программы и хореографического номера (танец).

1-й этап – исполнение танцевальной программы:

– экзерсис у станка на середине зала по классическому и русскому сценическому танцу;

– исполнение элементов современного или бального танца.

2-й этап – исполнение хореографического номера (танец):

– практический показ-исполнение заранее подготовленного танцевального номера или этюда (продолжительность постановки – 2-3 минуты) в любом стиле и жанре хореографии;

– исполнение абитуриентом танцевальной импровизации на заданную музыку (в пределах одной минуты).

Вступительные испытания проводятся в специально оборудованных залах и аудиториях.

Каждый абитуриент должен являться на просмотр в репетиционной форме: девушки - черное трико, черный купальник или футболка, балетные туфли с мягким носком или чешки; юноши - черное трико, белая футболка, балетные туфли с мягким носком или чешки.